

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Інститут гуманітарних і соціальних наук
Кафедра філософії і педагогіки

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

завідувач кафедри

Шабанова Ю.О. _____

« 31 » 08 _____ 2020 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Проектування та управління освітнім процесом»

Галузь знань	01 Освіта
Спеціальність	011 Освітні, педагогічні науки
Освітній рівень	магістр
Вид дисципліни	вибіркова
Форма навчання	очна
Кількість кредитів ECTS ...	4 (120 годин)
Форма підсумкового контролю	Д.з.

Викладачі: _____

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро
2020

Розробник – Салов В.О., директор науково-методичного центру ДВНЗ «НГУ».

Салов В.О.

Робоча програма навчальної дисципліни «Проектування та управління освітнім процесом» для магістрів спеціальності 011 «Освітні, педагогічні науки» / В.О. Салов ; «Дніпровська політехніка», каф. філос. і пед. – Д. : НТУ ДП, 2020. – 15 с.

Робоча програма регламентує:

- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- зміст навчальної дисципліни, сформований за критерієм «дисциплінарні результати навчання»;
- розподіл обсягу дисципліни за видами навчальних занять;
- узагальнені засоби діагностики рівня сформованості компетентностей;
- критерії та процедури оцінювання навчальних досягнень здобувачів за дисципліною;
- склад комплексу навчально-методичного забезпечення дисципліни.

Погоджено рішенням методичної комісії спеціальності 011 Освітні, педагогічні науки (протокол № 1 від 31.08.2020).

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
1 ГАЛУЗЬ ВИКОРИСТАННЯ	4
2 НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ.....	5
3 ОБСЯГ ТА ТЕРМІНИ ВИКЛАДАННЯ ДИСЦИПЛІНИ	5
4 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	6
5 ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН І РОЗПОДІЛ ОБСЯГУ ЧАСУ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	6
6 ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ.....	9
7 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	9
8 ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ.....	10
9 КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ	11
10 СКЛАД КОМПЛЕКСУ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ	14
11 РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА	14

ВСТУП

В освітньо-професійній програмі Державного ВНЗ «НГУ» спеціальності 011 «Освітні, педагогічні науки» здійснено розподіл програмних результатів навчання за організаційними формами освітнього процесу. До дисципліни С1.11 «Проектування та управління освітнім процесом» віднесені такі результати навчання:

- ПРС₂ оцінювати досягнуті результати навчання в контексті навчальних модулів і програм;
- ПРС₆ виконувати прикладні дослідження у сфері управління освітою;
- ПРС₇ розробляти та реалізовувати стратегічні плани розвитку освітньої організації з урахуванням новітніх наукових досліджень у сфері освіти, а також змін у соціальному середовищі;
- ПРС₈ управляти людськими ресурсами освітніх організацій, а також контролювати робочий процес в установах освіти;
- ПРС₉ розробляти плани та проекти розвитку кар'єри співробітників освітніх установ;
- ПРС₁₂ розробляти навчальні програми, що відповідають вимогам ринку праці та мінливого світу.

Мета дисципліни – формування результатів навчання щодо проектування та управління освітнім процесом.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні та відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

1 ГАЛУЗЬ ВИКОРИСТАННЯ

Робоча програма призначена для:

- ♦ реалізації компетентнісного підходу під час формування структури та змісту дисципліни;
- ♦ внутрішнього та зовнішнього контролю якості підготовки фахівців;
- ♦ акредитації освітньої програми за спеціальністю.

Робоча програма встановлює:

- ♦ обсяг та терміни викладання дисципліни;
- ♦ очікувані дисциплінарні результати навчання;
- ♦ тематичний план і розподіл обсягу часу дисципліни за видами навчальних занять;
- ♦ вимоги до структури та змісту індивідуальних завдань;
- ♦ завдання для самостійної роботи здобувача;
- ♦ оцінювання результатів навчання: формат оцінки, критерії, процедури та засоби діагностики;

- ♦ склад комплексу навчально-методичного забезпечення дисципліни;
- ♦ рекомендовану літературу.

2 НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Робоча програма дисципліни розроблена на основі таких нормативних документів:

БІБЛІОГРАФІЯ

- 1 Довідник користувача ЄКТС [Електронний ресурс]. URL: http://mdu.in.ua/Ucheb/dovidnik_koristuvacha_ekts.pdf (дата звернення: 04.11.2017).
- 2 Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> (дата звернення: 04.11.2017).
- 3 Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> (дата звернення: 04.11.2017).
- 4 Салов В.О. Рекомендації до створення комплексу навчально-методичного забезпечення дисциплін : метод. посіб. для наук.-пед. прац. / В.О. Салов, Т.О. Письменкова ; Нац. гірн. ун-т, наук. метод. центр. – Д. : НГУ, 2017. – 50 с.
- 5 Національна рамка кваліфікацій. <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>.
- 6 Положення про організацію освітнього процесу Державного ВНЗ «НГУ», затверджено вченою радою 15.11.2016, протокол №15 [Електронний ресурс]. URL: http://www.nmu.org.ua/ua/content/infrastructure/structural_divisions/educ_department/docs/ (дата звернення: 04.11.2017).
- 7 Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти» [Електронний ресурс]. URL: http://detut.edu.ua/sites/default/files/files/dokyments/vusha_ocvita_liz_ymovu.pdf (дата звернення: 04.11.2017).
- 8 Стандарт вищої освіти Державного ВНЗ «НГУ» Проектування освітнього процесу, затверджений вченою радою 15.11.2016, протокол № 15. URL: http://www.nmu.org.ua/ua/content/infrastructure/structural_divisions/educ_department/docs/ (дата звернення: 04.11.2017).
- 9 Стандарти і рекомендації забезпечення якості на європейському освітньому просторі. URL: http://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf (дата звернення: 04.11.2017).

3 ОБСЯГ ТА ТЕРМІНИ ВИКЛАДАННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Загальний обсяг – 6 кредитів ЄCTS (180 академічних годин).

Викладається на 1-му курсі, у 2-му семестрі.

4 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр	Зміст результатів навчання за освітньо-професійною програмою	Шифр	Зміст дисциплінарних результатів навчання (ДРН)
ПРС ₂	оцінювати досягнуті результати навчання в контексті навчальних модулів і програм;	ПРС ₂ - 1	сертифікувати результати навчання студентів за допомогою процедур, що ґрунтуються на чітких і прозорих критеріях
ПРС ₆	виконувати прикладні дослідження у сфері управління освітою;	ПРС ₆ - 1	виконувати прикладні дослідження у сфері управління освітою
ПРС ₇	розробляти та реалізовувати стратегічні плани розвитку освітньої організації з урахуванням новітніх наукових досліджень у сфері освіти, а також змін у соціальному середовищі;	ПРС ₇ - 1	розробляти та реалізовувати стратегічні плани розвитку закладу вищої освіти на основі новітніх наукових досліджень у сфері освіти та змін у соціальному середовищі
ПРС ₈	управляти людськими ресурсами освітніх організацій, а також контролювати робочий процес в закладах освіти;	ПРС ₈ - 1	управляти людськими ресурсами освітніх організацій, а також контролювати робочий процес в закладах освіти
ПРС ₉	розробляти плани та проекти розвитку кар'єри співробітників освітніх установ;	ПРС ₉ - 1	розробляти плани та проекти розвитку кар'єри співробітників освітніх установ
ПРС ₁₂	розробляти освітні програми, що відповідають вимогам ринку праці та мінливого світу	ПРС ₁₂ - 1	розробляти освітні програми, що відповідають вимогам ринку праці та мінливого світу

5 ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН І РОЗПОДІЛ ОБСЯГУ ЧАСУ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг, годин		
		ауд.	СРС	усього
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
	ЛЕКЦІЇ			
ПРС ₁₂ – 1	1 Проектна документація державного рівня	8	8	16
	Національна рамка кваліфікацій			

1	2	3	4	5
	Професійні стандарти			
	Перелік спеціальностей			
	Стандарти вищої освіти			
ПРС ₁₂ – 1 ПРС ₆ – 1	2 Проектна документація рівня закладу вищої освіти	8	8	16
	Освітні програми			
	Робочі програми навчальних дисциплін			
	Графік освітнього процесу			
	План освітнього процесу			
	Індивідуальний план освітнього процесу студента			
ПРС ₁₂ – 1 ПРС ₈ – 1 ПРС ₆ – 1	3 Організація освітнього процесу	14	14	28
	Форми організації освітнього процесу			
	Види навчальних занять			
	Навчальні заняття за дисциплінами			
	Організація навчальних занять за дисциплінами			
	Навчальні заняття за дистанційною формою			
	Оцінювання результатів навчання студентів			
	Практична підготовка			
	Самостійна робота студента			
	Індивідуальні завдання			
	Атестація здобувачів			
	Академічні правила здобувачів			
	Права здобувачів вищої освіти			
	Обов'язки здобувачів вищої освіти			
	Права та обов'язки старости академічної групи			
	Академічна мобільність студентів			
	Права та обов'язки науково-педагогічних працівників			
	Права та обов'язки куратора академічної групи			
	Планування робочого часу науково-педагогічних працівників			
ПРС ₂ – 1 ПРС ₈ – 1 ПРС ₆ – 1	4 Оцінювання результатів навчання студентів	8	8	16
	Дидактичні принципи оцінювання			
	Шкали оцінювання			
	Призначення оцінювання			
	Критерії оцінювання			

1	2	3	4	5
	Засоби діагностики			
	Процедури оцінювання			
	Ліквідація академічної заборгованості			
	Перенесення кредитів			
	Конвертація (переведення) оцінок			
ПРС ₆ -1 ПРС ₇ - 1	5 Управління створенням освітніх ресурсів	8	8	16
	Планування видання навчальної літератури			
	Попередній розгляд рукописів навчальної літератури та порядок надання грифів			
	Експертиза, рецензування та видання навчальної літератури			
ПРС ₈ - 1 ПРС ₇ - 1	6 Організація виховного процесу	8	8	16
	Концепція національного виховання			
	Студентське самоврядування			
	Алгоритми організації виховання студентства			
ПРС ₈ - 1 ПРС ₇ - 1	7 Ліцензування спеціальностей	6	6	12
	Ліцензійні умови започаткування і провадження освітньої діяльності			
	Визначення спроможності кафедр до започаткування і провадження освітньої діяльності			
	Моніторинг провадження освітньої діяльності щодо відповідності ліцензійним умовам			
ПРС ₈ - 1	8 Акредитація освітніх програм	4	4	8
	Акредитаційні умови провадження освітніх програм за рівнями вищої освіти			
	Структура і зміст акредитаційної справи			
	Процедури акредитації освітніх програм за спеціальностями і спеціалізаціями			
ПРС ₉ -1 ПРС ₇ - 1	9 Підвищення професійної кваліфікації науково-педагогічних працівників	6	6	12
	Нормативні акти щодо підвищення професійної кваліфікації науково-педагогічних працівників			
	Зміст та структур звітів підвищення професійної кваліфікації науково-педагогічних працівників			
	Провадження результатів підвищення професійної кваліфікації науково-			

1	2	3	4	5
	педагогічних працівників Рейтингування викладачів за показниками наукової та професійної активності			
ПРС ₇ - 1	10 Розробка та реалізація стратегічних планів розвитку закладу вищої освіти на основі новітніх наукових досліджень у сфері освіти та змін у соціальному середовищі	2	2	4
ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ				
ПРС ₁₂ - 1 ПРС ₆ - 1	1 Розробка нормативних документів з проектування та управління освітнього процесу	18	36	
РАЗОМ		90	90	180
Лекції		72	72	144
Практичні заняття		18	18	36

6 ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Основні завдання для самостійної роботи:

- 1) попереднє опрацювання інформаційного забезпечення за кожною темою;
- 2) підготовка до поточного контролю – розв’язання завдань самоконтролю за кожною темою;
- 3) підготовка до семестрового контролю.

7 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Шкали оцінювання. У зв’язку з новим європейським підходом до переведення оцінок і офіційною відсутністю національної шкали оцінок заклади вищої освіти одержали право запроваджувати інституціональні шкали оцінювання.

*Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів
Національного гірничого університету*

Рейтингова	Конвертації
90...100	відмінно / Excellent
75...89	добре / Good
60...74	задовільно / Satisfactory
0...59	не зараховано / Fail

У відомість проставляються оцінки:

90...100	відмінно / Excellent
75...89	добре / Good
60...74	задовільно / Satisfactory

0...59	не зараховано / Fail
--------	----------------------

У залікову книжку проставляються оцінки:

90...100	відмінно / Excellent
75...89	добре / Good
60...74	задовільно / Satisfactory

Оцінювання результатів навчання здобувачів здійснюється для зарахування кредитів за дисципліною відповідно до результатів підсумкового контролю.

Кредити за навчальною дисципліною зараховується, якщо добувач отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу ДВНЗ «НГУ».

8 ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ

Узагальнені засоби діагностики. Відповідно до Стандарту ДВНЗ «НГУ» «Проектування освітнього процесу» робоча програма з кожної компоненти плану освітнього процесу (кредитного модуля) має містити узагальнені засоби діагностики, що розробляються на базі програмних результатів навчання.

З огляду на зміст дисциплінарних результатів навчання, студент під час контрольних заходів повинен:

1) сертифікувати результати навчання студентів за допомогою процедур, що ґрунтуються на чітких і прозорих критеріях (контролюються уміння);

2) виконувати прикладні дослідження у сфері управління освітою (контролюється уміння, автономність та відповідальність);

3) розробляти та реалізовувати стратегічні плани розвитку закладу вищої освіти на основі новітніх наукових досліджень у сфері освіти та змін у соціальному середовищі (контролюється автономність та відповідальність);

4) управляти людськими ресурсами освітніх організацій, а також контролювати робочий процес в закладах освіти (контролюються знання, комунікація, автономність та відповідальність);

5) розробляти плани та проекти розвитку кар'єри співробітників освітніх установ (контролюється автономність та відповідальність);

б) розробляти освітні програми, що відповідають вимогам ринку праці та мінливого світу (контролюються знання, уміння, комунікація, автономність та відповідальність).

Конкретизовані засоби діагностики, що безпосередньо застосовуються для контрольних заходів, формуються на основі узагальнених шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації результатів навчання.

9 КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Оцінюванню підлягають реальні результати навчання студента, що відображають досягнутий ним рівень компетентностей відносно очікуваних.

Критерії оцінювання навчальних досягнень характеризують норми оцінок, які встановлюють співвідношення між вимогами до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності здобувача вищої освіти за Національною рамкою кваліфікацій і показником оцінки в балах (подано нижче).

Загальні критерії досягнення результатів навчання для 7-го кваліфікаційного рівня за НРК

Інтегральна компетентність – здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності	Показник оцінки
<i>Знання</i>		
<ul style="list-style-type: none"> ◆ спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи; ◆ критичне осмислення проблем у навчанні та /або професійній діяльності та на межі предметних галузей 	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: - спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень; - критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	75-79
	Відповідь фрагментарна	70-74
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об’єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
<i>Уміння</i>		
<ul style="list-style-type: none"> ◆ розв’язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог; ◆ провадження дослідницької та/або 	Відповідь характеризує уміння: - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв’язувати проблеми; - оновлювати знання; - інтегрувати знання; - провадити інноваційну діяльність; - провадити наукову діяльність	95-100
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в	85-89

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності	Показник оцінки
інноваційної діяльності	практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	75-79
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-74
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	рівень умінь незадовільний	<60
Комунікація		
<p>♦ зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються;</p> <p>♦ використання іноземних мов у професійній діяльності</p>	<p>Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильна; - чиста; - ясна; - точна; - логічна; - виразна; - лаконічна. <p>Комунікаційна стратегія:</p> <ul style="list-style-type: none"> - послідовний і несуперечливий розвиток думки; - наявність логічних власних суджень; - доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; - правильна структура відповіді (доповіді); - правильність відповідей на запитання; - доречна техніка відповідей на запитання; - здатність робити висновки та формулювати пропозиції; - використання іноземних мов у професійній діяльності 	95-100
	Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами;	90-94
	Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	85-89
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	80-84
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	75-79

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності	Показник оцінки
	вимог)	
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-74
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
Автономність та відповідальність		
<ul style="list-style-type: none"> ♦ відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди; ♦ здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним 	Відмінне володіння компетенціями: <ul style="list-style-type: none"> - використання принципів та методів організації діяльності команди; - ефективний розподіл повноважень в структурі команди; - підтримка врівноважених стосунків з членами команди (відповідальність за взаємовідносини); - стресовитривалість; - саморегуляція; - трудова активність в екстремальних ситуаціях; - рівень особистого ставлення до справи; - володіння всіма видами навчальної діяльності; - ступінь володіння фундаментальними знаннями; належний рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок 	95-100
	Упевнене володіння компетенціями автономності та відповідальності з незначними хибами	90-94
	Добре володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано дві вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано три вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано чотири вимоги)	75-79
	Задовільне володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано п'ять вимог)	70-74
	Задовільне володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано шість вимог)	65-69
	Задовільне володіння компетенціями автономності та відповідальності (рівень фрагментарний)	60-64
	Рівень автономності та відповідальності незадовільний	<60

10 СКЛАД КОМПЛЕКСУ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Електронна версія Комплексу навчально-методичного забезпечення дисципліни, має бути розташована на сайті кафедри.

Склад комплексу:

- 1) робоча програма дисципліни;
- 2) навчальний контент (інформаційне забезпечення лекцій);
- 3) методичне забезпечення практичних занять;
- 4) завдання та методичне забезпечення лабораторних робіт;
- 5) матеріали методичного забезпечення самостійної роботи студента щодо:
 - попереднього опрацювання інформаційного забезпечення лекцій;
 - розв'язання завдань самоконтролю за кожною темою;
- 6) узагальнені завдання для поточного контролю рівня сформованості дисциплінарних компетентностей;
- 7) завдання комплексної контрольної роботи;
- 8) завдання для післятестаційного моніторингу рівня сформованості дисциплінарних компетентностей

11 РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1 Довідник користувача ЄКТС [Електронний ресурс]. URL: http://mdu.in.ua/Ucheb/dovidnik_koristuvacha_ekts.pdf (дата звернення: 04.11.2017).

2 Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> (дата звернення: 04.11.2017).

3 Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> (дата звернення: 04.11.2017).

4 Салов В.О. Рекомендації до створення комплексу навчально-методичного забезпечення дисциплін : метод. посіб. для наук.-пед. прац. / В.О. Салов, Т.О. Письменкова ; Нац. гірн. ун-т, наук. метод. центр. – Д. : НГУ, 2017. – 50 с.

5 Національна рамка кваліфікацій. <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>.

6 Положення про організацію освітнього процесу Державного ВНЗ «НГУ», затверджено вченою радою 15.11.2016, протокол №15 [Електронний ресурс]. URL:

http://www.nmu.org.ua/ua/content/infrastructure/structural_divisions/educ_department/docs/ (дата звернення: 04.11.2017).

7 Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти» [Електронний ресурс]. URL:

http://detut.edu.ua/sites/default/files/files/dokyments/vusha_ocvita_liz_ymovu.pdf (дата звернення: 04.11.2017).

8 Стандарт вищої освіти Державного ВНЗ «НГУ» Проектування освітнього процесу, затверджений вченою радою 15.11.2016, протокол № 15.

URL: http://www.nmu.org.ua/ua/content/infrastructure/structural_divisions/educ_department/docs/ (дата звернення: 04.11.2017).

9 Стандарти і рекомендації забезпечення якості на європейському освітньому просторі. URL: http://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf (дата звернення: 04.11.2017).

Допоміжна:

1 Салов В.О. Створення навчальної літератури для вищої школи : посіб. для наук. працівників / В.О. Салов, Ю.О. Шабанова, О.Н. Ільченко ; Нац. гірн. ун-т. – Д. : НГУ, 2014. – 185 с.

2 Створення системи забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти : зб. доп. наук.-практ. конф., червень 2015 р., Дніпропетровськ [Електронний ресурс] / М-во освіти і науки України, Нац. гірн. ун-т, наук.-метод. центр. – Д. : НГУ, 2015. – 231 с. – URL: <http://nmu.org.ua> (дата звернення: 17.06.2015).

Навчальне видання

Володимир Олександрович Салов

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Проектування та управління освітнім процесом» для магістрів
спеціальності 011 «Освітні, педагогічні науки»

